

Guatemala 30 de diciembre de 2016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Estimado Viceministro:

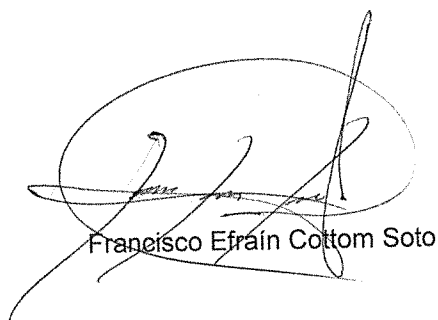
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnico Profesionales** Número **321-2016**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **25-2016**, correspondiente al mes de diciembre de 2016, con número de factura **serie AB No.0009**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Toma de Fotografías giras de trabajo Viceministro del Deporte
- Redacción de notas para redes sociales, de acuerdo a actividades que realiza el Viceministerio del Deporte y la Recreación para pagina web
- Diagramación boletines para social media
- Toma de Fotografías de actividades Programas Sustantivos
- Piezas de diseño para programas Sustantivos
- Elaboración de diseños para Programas Sustantivos



Francisco Efraín Cottom Soto



Lic. Clifford Alexis Gutiérrez Charlton
Delegado de Comunicación y Difusión Cultural
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de Diciembre de 2016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Doctor Sosa:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados obtenidos conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número **321-2016**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **25-2016**, correspondiente al periodo del **4 de enero al 31 de diciembre de 2016**.

Informe Final, Resultados Obtenidos:

MES DE ENERO

- a) Asesoría de Imagen Institucional en actividades relativas al Viceministerio del Deporte y la Recreación
- b) Redacción de textos informativos para plataformas de internet del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Documentación en fotografía de actividades varias del señor Viceministro del Deporte y la Recreación.
- d) Creación de piezas en diseño para la Dirección de Áreas Sustantivas, del Viceministerio del Deporte y la Recreación

MES DE FEBRERO

- a) Documentación en fotografía de actividades del Viceministerio, entre ellas
 - Celebración masiva de "Festival del Amor Añejo"
 - Actividades del Programa Adulto Mayor
 - Actividades de representación señor Viceministro del Deporte y la Recreación.
- b) Elaboración de piezas gráficas para redes sociales, del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Locución Institucional para notas de video del Viceministerio del Deporte y la recreación.

- d) Redacción de artículos informativos de las actividades del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

MES DE MARZO

- a) Creación de piezas fotográficas para las plataformas en internet del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Locución institucional de notas informativas de los Programas Sustantivos, del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Documentación de actividades en fotografía del Viceministerio del Deporte y la Recreación
- d) Elaboración de piezas gráficas, para implementos deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección del Deporte y la Recreación.

MES DE ABRIL

- a) Creación de piezas gráficas para la Dirección de Áreas Sustantivas, en eventos y festivales.
- b) Documentación de actividades del Viceministro del Deporte y la Recreación en eventos oficiales y del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Locución de notas informativas relativas al trabajo desarrollado por el Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Redacción de notas informativas para redes sociales del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

MES DE MAYO

- a) Documentación de actividades en fotografías en giras oficiales de las delegaciones que representaron al Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Elaboración de piezas gráficas del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Redacción de notas periodísticas relacionadas con las actividades del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Convocatoria a medios a ser parte de la actividad de la Feria de la Recreación.

MES DE JUNIO

- a) Elaboración de piezas gráficas para los programas Sustantivos que trabajan con diferentes sectores de la población guatemalteca.
- b) Elaboración de piezas gráficas del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Documentación de actividades en fotografías en giras oficiales de las delegaciones que representaron al Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Asesoría en piezas audiovisuales de actividades de los programas Sustantivos del Deporte y la Recreación.

MES DE JULIO

- a) Elaboración de piezas gráficas del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Documentación de actividades en fotografías en giras oficiales de las delegaciones que representaron al Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Elaboración de piezas gráficas para los programas Sustantivos que trabajan con diferentes sectores de la población guatemalteca.

- d) Creación de Piezas Graficas para imagen institucional en eventos propios del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

MES DE AGOSTO

- a) Elaboración de piezas gráficas para redes sociales y apoyo a otras instituciones que trabajan con el Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Elaboración de piezas gráficas del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Documentación de actividades en fotografías en giras oficiales de las delegaciones que representaron al Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Se realizó una campaña para dar a conocer las funciones del Viceministerio, su personalidad y actividades

MES DE SEPTIEMBRE

- a) Elaboración de piezas gráficas del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Documentación fotografías de actividades del Viceministerio del Deporte y la Recreación,
- c) Elaboración de piezas gráficas para redes sociales y apoyo a otras instituciones que trabajan con el Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Elaboración de redacción de artículos de la Delegación del Deporte y la Recreación.

MES DE OCTUBRE

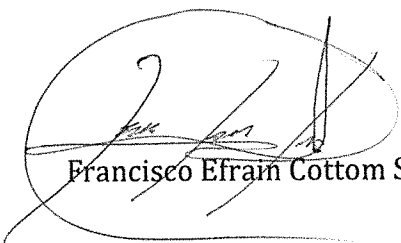
- a) Asesoría en imagen institucional del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Fotografías de actividades del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Asesoría en redacción de notas periodísticas para boletines oficiales del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Producción audiovisual de video para Imagen Institucional del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

MES DE NOVIEMBRE

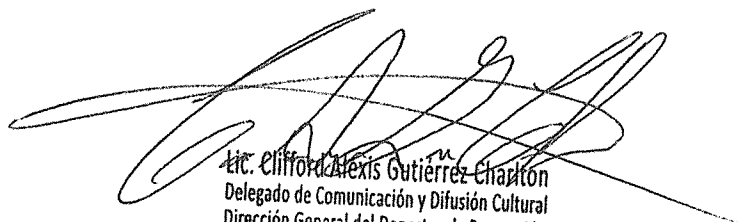
- a) Creación de imagen gráfica para centros deportivos del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Asesoría en imagen institucional del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Fotografías de actividades del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Se brindó material de video para colocarlo en las televisiones de RRHH y Vice despacho.

MES DE DICIEMBRE

- a) Asesoría en imagen institucional del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- b) Fotografías de actividades del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- c) Asesoría en redacción de notas periodísticas para boletines oficiales del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Se realizaron diferentes piezas para promocionar la imagen del Viceministerio, en el stand del evento ExpoConader.
- e) Diseño de evento "Full Dance Fest" y "Súper clase de zumba"



Francisco Efraim Cottom Soto



Lic. Clifford Alexis Gutiérrez Chaplón
Delegado de Comunicación y Difusión Cultural
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de Diciembre de 2016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Doctor Sosa:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número **321-2016**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **25-2016**, correspondiente al período del 4 de enero al 31 de diciembre 2016.

Informe Final, Actividades Realizadas:

MES DE ENERO

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE FEBRERO

- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE MARZO

- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE ABRIL

- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural

MES DE MAYO

- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE JUNIO

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE JULIO

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE AGOSTO

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE SEPTIEMBRE

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE OCTUBRE

- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

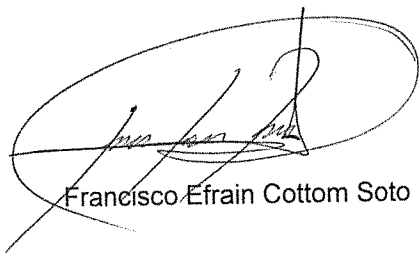
MES DE NOVIEMBRE

- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

MES DE DICIEMBRE

- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Delegación del Comunicación y Difusión Cultural
- Atender consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.

Atentamente,



Francisco Efraim Cottom Soto



Lic. Clifford Alexis Gutierrez Charlton
Delegado de Comunicación y Difusión Cultural
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo.